

Câmara Municipal de Jundiaí

São Paulo

Processo: 74.143

Pregão nº: 01/2016

Objeto: SERVIÇOS PARA IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA PARA ATIVIDADES ESPECÍFICAS DA CÂMARA MUNICIPAL.

PREÂMBULO

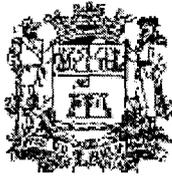
No dia 13 de abril de 2016, às 09 horas, reuniram-se na CÂMARA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ, no Auditório Eloy Chaves (“Plenarinho”), sito à Rua Barão de Jundiaí nº. 128, Centro – CEP 13201-010, o Pregoeiro, Senhor **GABRIEL MILESI**, e a Equipe de Apoio, Senhores **ANA PAULA CREPALDI BUENO**, **CLAUDIA G. M. CEZAR** e **THIAGO M. DE ALMEIDA GIOLO**, designados conforme a **Portaria nº. 3.210, de 26 de fevereiro de 2014**, para a reabertura da Sessão Pública do Pregão em epígrafe.

Estavam presentes na sessão os representantes da empresa **SONNER SISTEMAS DE INFORMÁTICA LTDA** e **4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA**.

O Sr. Pregoeiro declarou reaberta a sessão, enfatizando a decisão já publicada acerca da **desclassificação** da empresa vencedora da fase de lances, qual seja a licitante **SONNER SISTEMAS DE INFORMÁTICA LTDA**, por ter apresentado sistema contendo logotipo da empresa **RDM SISTEMAS DE GESTÃO LTDA**, que também era licitante no presente certame. Sendo assim, a empresa **4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA**, que obteve a segunda colocação na etapa de lances, foi convocada para realizar a demonstração de seus sistemas na forma exigida pelo instrumento editalício. Antes de iniciadas as apresentações, no entanto, o Sr. Pregoeiro arguiu junto ao representante da **4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA** se era possível a diminuição do valor proposto, ao que o Representante da empresa ofertou a quantia de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais) – o que foi aceito pelo Sr. Pregoeiro.

Em seguida, o Sr. Pregoeiro informou a composição da Comissão Técnica, a que faz menção o item 8.14.3 do instrumento editalício: **MÁRCIO LUIZ CERACHIANI** e **THIAGO MOREIRA DE ALMEIDA GIOLO** (Sistema de Compras e Licitações); **CLAUDIA GEORGE MUSSELI CEZAR** (Sistemas de Compras e Licitações, de Almoxarifado e de Patrimônio); **GISLAINE APARECIDA BARBOSA**, **CRISTIANE GAINO BENEDETTI** e **LUCIANA RIVELLI AMELIO** (Sistema de Administração de Pessoal e Folha de Pagamento); **ANDREA APARECIDA ALVES DE SALLES VIEIRA** (Sistema de Contabilidade Pública e Tesouraria, de Controle Interno e Portal da Transparência); **ADRIANA JOAQUIM DE JESUS RICARDO** (Sistema de Contabilidade Pública e Tesouraria e Portal da Transparência); **EVALDO HILÁRIO CORREA** (Portal da Transparência); **CLAUDINEI FIORANTE**, **WILSON ALVES DE CAMPOS** e **ANA PAULA CREPALDI BUENO** (Sistema de Controle de Frotas).

Ato contínuo, o Sr. Pregoeiro informou que seriam demonstrados os sistemas da empresa **4R**, conforme especificações técnicas do edital. Iniciou-se a apresentação pelo **Sistema de Gestão de Recursos Humanos**, tendo sido demonstrados e analisados os seguintes itens: *a)* demonstrativo de cálculo mensal de servidores comissionados e efetivos, inclusive com exemplos de décimo terceiro salário, com possibilidade de manutenção do cálculo, com opção de bloqueio, prevendo as contribuições previdenciárias do regime geral, do regime próprio e IRPF; *b)* integração entre folha e contabilidade; *c)* emissão de relatórios de prontos por tipo, por data, por funcionários e outras formas de agrupamentos; *d)* cadastro de níveis salariais; *e)* SEFIP, com permissão de diferentes vínculos empregatícios, incluindo os autônomos; *f)* previsão de limite do teto salarial vigente nos



Câmara Municipal de Jundiaí

São Paulo

cálculos, quando for o caso; *g*) execução de rotina de fechamento de folha de pagamento após lançamento e conferência de eventos, impedindo a inclusão e/ou alteração de qualquer novo cálculo, inclusive via manutenção; *h*) cálculo de diferença salarial, em função de reajuste, permitindo a escolha de eventos incidentes, de forma a comparar, inclusive, aos meses anteriores; e *i*) controle de vantagens tais como férias e férias prêmio, por meio de alertas e relatórios, acusando situações de perda destas vantagens.

Quanto ao **Sistema de Compras e Licitações**, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a*) cadastro de objetos, validando se a mesma descrição já está cadastrada, alertando o usuário e permitindo a emissão de relatório dos objetos previamente cadastrados; *b*) cadastro das justificativas de julgamento das licitações; *c*) única tela para geração de processo de licitação, identificando número do processo administrativo, modalidade, objeto e fornecedores; *d*) geração de proposta de compras através de planilha eletrônica; *e*) existência de tela para acompanhamento de processos licitatórios; *f*) possibilidade de desclassificação de proposta de um fornecedor em apenas um item ou em toda a proposta; *g*) possibilidade de geração de ordens de empenho globais referentes à licitação, apenas da quantidade/valor referente ao exercício orçamentário corrente; *h*) possibilidade de exclusão das ordens de empenho, que consiste na exclusão total quando houver geração incorreta, bloqueando a operação de exclusão no caso de estar empenhada; *i*) proibição de emissão de ordem de empenho, ao utilizar o controle de contratos, no caso de o contrato não estar lançado no sistema; *j*) possibilidade de controle dos contratos e aditamentos por período de vencimento; *m*) existência de uma única tela para cadastro de contratos licitatórios; *n*) existência de uma única tela para cadastro de aditamento de contrato licitatório; *o*) existência de tela para realização de rescisão contratual; *p*) simulação de uma sessão de pregão presencial, com cadastro e credenciamento de licitantes, digitação de propostas, etapas de lances, ocorrência de suspensão, declínio de licitante e declaração de vencedor do item; *q*) permissão e controle das licitações na modalidade pregão presencial; *r*) julgamento por item e por lote; *s*) possibilidade de digitação de propostas por item ou por fornecedor; *n*) possibilidade de suspensão e ativação do pregão nas fases de credenciamento, digitação de proposta, constando em ata a justificativa e o horário de paralisação e retorno do andamento do certame; *t*) existência de meios de identificação dos fornecedores quando houver concorrência de ME ou EPP; *u*) possibilidade de suspensão e ativação do certame por eventuais períodos durante a etapa de lances; *v*) emissão automática da Ata da Sessão Pública, permitindo escolha de modelos conforme a situação do Pregão; e *r*) integração com o módulo de contabilidade para permitir a vinculação de produtos aos elementos e subelementos da despesa, e para visualizar o saldo de dotação ao emitir solicitação de compras, bem como para validar o saldo da ficha ao emitir ordens de empenho.

Quanto ao **Sistema de Almoxarifado**, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a*) integração com o módulo de compras e licitações para o lançamento automático de notas de entrada (rotativas ou para estoque) a partir das ordens de empenho emitidas, além dos cadastros de unidades de medida, grupo e catálogo de materiais e serviços; *b*) processamento de requisição de materiais; *c*) emissão de inventário do almoxarifado, *d*) possibilidade de inativação de item que não será mais utilizado; e *e*) possibilidade de gerenciamento integrado do estoque de materiais, com emissão de balancete, atendendo-se às exigências do Projeto AUDESP, com possibilidade de detalhamento dos tipos de movimento e dos planos contábeis de saída.

Quanto ao **Sistema de Patrimônio**, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a*) integração com o módulo de gestão orçamentária e contábil, exigindo vinculação dos empenhos emitidos ao cadastro de aquisição dos bens, trazendo automaticamente o fornecedor e os dados da nota fiscal; *b*) parametrização do cálculo de depreciação dos bens, por tipo de bem ou por bem individual; *c*) controle do saldo financeiro do empenho ao fazer a sua vinculação na aquisição do bem; *d*) aquisição/incorporação, faixa de bens, fornecedor, nota fiscal, ordem de compra, empenho, grupo do bem, tipo do bem, local e/ou estado de conservação, sendo os campos de refino da pesquisa; *e*) tela para consulta de bens através do número da nota fiscal, com possibilidade de aplicação de filtros diversos; *f*) tela única para emissão de relatórios de bens por grupo, tipo, local, fornecedor, data de aquisição, data de baixa, permitindo a aplicação de filtros diversos sobre essas informações; *g*) relatório de dados para lançamento contábil, permitindo a impressão por plano contábil PCASP, possibilitando a seleção de grupo de bens, impressão do relatório por período, com movimentos



Câmara Municipal de Jundiaí

São Paulo

atualizados até a data informada; e *h*) ficha cadastral do bem, com todos os dados cadastrais, permitindo a aplicação de filtros diversos, bem como a impressão de um único bem por página ou sequencial.

Quanto ao **Portal da Transparência**, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a*) planejamento e arquitetura de informação do Portal da Transparência desenvolvido com *software* de gerenciamento de conteúdo e concepção gráfica; *b*) integração com o sistema contábil para importação de dados contábeis e financeiros; *c*) caráter de livre acesso das informações, com consulta pública que dispense cadastramento de usuário e senha, em formato de tela de consulta interativa para os consulentes; *d*) possibilidade de aumento e supressão a qualquer momento, mediante solicitação à contratada, de todos os campos e formas de consultas; *e*) responsabilidade da contratada pelas informações disponibilizadas e forma de carga, não devendo envolver qualquer ação de funcionários da Casa; e *f*) conteúdo mínimo, conforme edital, das informações e consultas quanto à despesa do órgão (despesas orçamentárias, execução extraorçamentária e restos a pagar), quanto à receita do órgão, quanto à gestão de recursos humanos do órgão e quanto à gestão de suprimentos e licitações.

Quanto ao **Sistema de Contabilidade Pública e Tesouraria**, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: **1) Planejamento, Elaboração e Programação Orçamentária:** *a*) geração de proposta orçamentária da despesa, integrada com a PPA e LDO; *b*) não permitir cadastrar uma despesa com uma categoria econômica que não pertença ao plano de contas do sistema AUDESP *c*) não permitir cadastrar uma despesa que não esteja relacionada no PPA e LDO, a não ser aquelas despesas que a própria legislação permite; *d*) quando a dotação possuir a mesma estrutura, porém, somente com a fonte de recurso diferenciada o sistema deverá registrar duas dotações distintas; *e*) na rotina da abertura do orçamento, deve disponibilizar opção de transportar todas as notas de despesa, sejam orçamentárias ou extra orçamentárias, inclusive as notas de empenho que irão passar como restos a pagar, sendo que, estas notas devem ser transportadas com a mesma numeração, data de emissão, histórico de origem. Permitir ainda no início do exercício, que o usuário escolha qual item deverá ser aberto, por exemplo, orçamento, saldo financeiro, restos a pagar, e outros itens necessários para a execução orçamentária; **2) Execução Orçamentária e Financeira:** *a*) no momento da emissão da nota de empenho, permitir o cadastramento das retenções/ descontos de receitas, com a opção de impressão automática da guia de receita, e também da nota de despesa extraorçamentária vinculada àquela retenção, quando for o caso; *b*) o empenho deverá ser automaticamente relacionado ao contrato de despesa (conforme tipos do sistema AUDESP) para envio ao sistema AUDESP, através da vinculação do empenho ao processo administrativo previamente cadastrado; *c*) permitir no pagamento da despesa, que possam lançar numa única tela, qualquer quantidade de número de empenhos a serem pagos, qualquer quantidade de números de retiradas de bancos, inclusive bancos e contas diferentes, sem necessidade de um prévio cadastro, onde o sistema só poderá finalizar a transação se o total de recursos (soma dos saques + retenções / descontos) for igual ao total das despesas (notas de empenho a serem pagas); *d*) transferência entre contas, utilizando código do ofício onde o sistema deverá carregar as informações de depósito, retirada e valor conforme ofício feito; *e*) rotina de conciliação bancária, com a informação do saldo de banco, do saldo conciliado, e com a opção para cadastramento das movimentações pendentes, encontradas no extrato bancário, e ainda não contabilizadas, caso a conciliação esteja finalizada, não permitir nenhuma movimentação anterior à data de fechamento da conciliação; **3) Contabilidade:** *a*) utilizar plano de contas único padronizado conforme disponibilizado pelo sistema AUDESP já com as devidas alterações, adaptações para atendimento ao plano de contas aplicadas ao setor público – PCASP e também Plano de Contas específico do Ministério da Previdência Social; e *b*) emitir documentos conforme Lei 4320/64 e Modelos AUDESP; **4) Lei de Responsabilidade Fiscal:** preenchimento automático e consolidado do SICONFI e Planilha RGF Quadrimestral ou Semestral, para transmissão pelo usuário no site de declarações do SICONFI; e **5) Exportação de dados para outras entidades:** preenchimento automático e consolidado do SICONFI (Planilha DCA – Balanço Anual), para transmissão pelo usuário no site de declarações do SICONFI.

Quanto ao **Sistema de Controle Interno**, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a*) relatório do controle interno; *b*) resultado das análises e monitoramento da gestão; e *c*) prover para o controle interno, tela cadastral das informações a serem monitoradas nos trabalhos de auditoria, perícia e verificação, baseados no manual básico – O Controle Interno do Município, publicado em Fev/2015.



Câmara Municipal de Jundiaí

São Paulo

INFORMAÇÕES CONTÁBEIS, FINANCEIRAS, PLANEJAMENTO E DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- Indicador financeiro para acompanhamento do gasto com despesa de pessoal em valores nominais, percentuais para o acompanhamento.

Quanto ao **Sistema de Controle de Frota**, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: **1) Manutenção:** *a)* permitir o cadastramento de Prestadoras de Serviços, contendo os seguintes itens: Descrição, Nome do Responsável, Telefone e Fax; *b)* permitir o cadastramento do Tipo de Ocorrência, com o seguinte item: Descrição; *c)* permitir o cadastramento do Tipo de Revisão, com o item “Descrição”; *d)* permitir o Registro de Revisões Preventivas dos Veículos, contendo os seguintes itens: Tipo de Revisão, Data e Quilometragem na Revisão, Data e Quilometragem da Próxima Revisão, Nome do Responsável e se foi Efetuada (Sim/Não); *e)* emitir o Registro de Multas de Trânsito dos Veículos, contendo os seguintes itens: Data da Multa, Descrição, Data de Vencimento, Motorista, Recurso (Sim ou Não), Descrição do Recurso, Data de Pagamento, Valor da Multa; *f)* permitir o Registro de Ocorrências dos Veículos, contendo os seguintes itens: Data e Hora da Ocorrência, Tipo de Ocorrência, Motorista, KM Atual e da Próxima Ocorrência, Data da Garantia, Descrição do Óleo, Troca de Óleo e Filtro, Número da Requisição ou Nota Fiscal, Valor da Ocorrência, Prestadora de Serviços, Observações e Baixa (se efetuado – Sim/Não); **2) Relatórios:** *a)* prestadoras de Serviços, cadastradas contendo as seguintes informações: Código, Descrição, Responsável e Telefone; *b)* tipos de Ocorrências cadastrados, contendo as seguintes informações: Código e Descrição; *c)* tipos de Revisões cadastrados, contendo as seguintes informações: Código e Descrição; *d)* Despesas por Veículos podendo ser gerado utilizando os filtros de Busca por Data de Vencimento ou Pagamento, Período, Veículo e Tipo de Despesa, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Despesa, Valor, Data de Vencimento e Pagamento; *e)* Revisões por Veículo podendo ser gerado utilizando os filtros de Busca por Data da Revisão ou Próxima Revisão, Período, Veículo e Tipo de Revisão, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Tipo de Revisão, Data da Revisão e da Próxima, Km da Revisão e da Próxima e Responsável; *f)* Multas por Veículo podendo ser gerado utilizando os filtros de Busca por Data da Multa, Vencimento ou Pagamento, Período, Veículo e Motorista, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Data da Multa, Vencimento e Pagamento, Valor, Motorista, Descrição da Multa e Descrição do Recurso; *g)* Ocorrências por Veículo (agrupado por Veículo) podendo ser gerado utilizando os filtros de Busca por Data da Ocorrência ou Data da Garantia, Período, Veículo, Tipo de Ocorrência, Motorista, Prestadora e Secretaria, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Secretaria, Data e KM atual da Ocorrência, KM Próxima Ocorrência, Valor do Filtro de Óleo, Valor do Filtro de Combustível, Valor do Óleo Diferencial, Valor e Descrição da Ocorrência e Prestadora de Serviço; *h)* Balancete Sintético podendo ser gerado utilizando os filtros de Período, Veículo, Agrupamento e Centro de Custo contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Km Inicial, KM Final e Total KM do Roteiro, KM Inicial, KM Final e Total KM do Abastecimento, Quantidade de Litros, Valores das Despesas, Valor das Ocorrência, Valor das Multas, Valor das Revisões, Valor dos Abastecimentos e Totais; **3) Frota:** *a)* Permitir o cadastramento de Cidades, contendo os seguintes itens: Descrição e Sigla do Estado; *b)* Permitir o cadastramento de Destinos, contendo os seguintes itens: Descrição do Local, Cidade, Endereço, Número, Complemento, Bairro, CEP e Telefone/Fax; *c)* Permitir o cadastramento do Tipo de Combustível, com o item “Descrição”; *d)* Permitir o cadastramento do Tipo de Veículo, com o item “Descrição”; *e)* Permitir o cadastramento de Motoristas, contendo os seguintes itens: Nome, Função do Motorista, Número do C.P.F., Número da C.N.H., Categoria da CNH, Data de Habilitação e Vencimento da C.N.H. Número do R.G., Órgão emissor do R.G., Data de Emissão do R.G., Sexo, Número da Matrícula do Funcionário, Secretaria, Tipo do Funcionário (servidor ou terceirizado) e Ativo (Sim/Não); *f)* Permitir o Registro de Abastecimentos, contendo os seguintes itens: Data de Abastecimento, Número de Requisição ou Nota Fiscal, Veículo, Motorista, Combustível, Centro de Custo, Prestador ou Tanque de Combustível (quando utiliza armazenamento), Litros, Valor do Abastecimento, Quilometragem ou Hora Uso e campo de Observações, gerando histórico dos



Câmara Municipal de Jundiaí

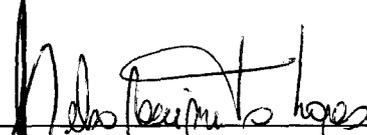
São Paulo

abastecimentos do Veículo e calculo da Média de Consumo; **g)** Permitir o Registro de Roteiros, contendo os seguintes itens: Veículo, Motorista, Destino, Motivo de Viagem, Centro de Custo, Data e Hora de Saída, Data e Hora de Retorno, Kilometragem de Saída, Kilometragem de Retorno, Kilometragem Estimada, e campo de Observações, gerando o histórico dos Roteiros do Veículo; **h)** Permitir a Manutenção no Preço (Valor) do Combustível lançado por Período, Tipo de Combustível e Valor Atual (do Litro); **4) Relatórios:** **a)** Cidades cadastradas, contendo as seguintes informações: Código, Descrição e Sigla do Estado; **b)** Abastecimentos Lançados (Detalhado) podendo ser gerado utilizando os filtros de Período, Veículo, Motorista e Prestadora, contendo as seguintes informações: Placa e Modelo do Veículo, Combustível, Total KM de Percursos, Litros por Tipo de Combustível (Álcool, Gasolina e Diesel), Custo do Combustível, KM Atual do Veículo, Média de Consumo e Motorista. Permitir que este relatório seja gerado em formato do Libreoffice Calc (ods), e **c)** Roteiros Lançados podendo ser gerado utilizando os filtros de Período, Veículo, Motorista, Destino, Motivo e Centro de Custo, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Data, Hora e KM de Saída, Data, Hora e KM de Retorno, KM Estimada, Motorista, Destino e Motivo de Viagem.

Depois disso, o Sr. Pregoeiro suspendeu a Sessão para intervalo de almoço das 12h30min às 14h e, paralelamente, foi promovida a elaboração de relatório próprio, por parte da Comissão Técnica, a teor do comando do item 8.14.3 do Edital. Reaberta a Sessão, o Sr. Pregoeiro comunicou que a Comissão Técnica formalizou o relatório próprio, informando, em suma, que nada de desabonador havia para apontar com relação às apresentações, tendo sido as informações prestadas consideradas satisfatórias e, portanto, o atendimento aos requisitos descritos pelo Anexo 01 poderia ser considerado validado sob a ótica técnica, sendo que este relatório se encontra anexo à presente Ata.

Desta forma, procedeu-se à abertura do envelope de habilitação da licitante 4R. O Sr. Pregoeiro informou que Certidão de FGTS e a Certidão Negativa de Tributos Estaduais estavam vencidas, vencimento este que se deu, porém, em data posterior à abertura do Pregão, e que, nos termos do item 8.19.1 "a" e "b" do instrumento editalício, foi procedida a verificação por meio eletrônico, sendo que o resultado foi positivo. A licitante 4R foi, então, declarada HABILITADA. Aberta a palavra aos licitantes, o representante da licitante SONNER manifestou a intenção de interposição de recurso, constando em ata suas razões resumidas, entendendo que a desclassificação da empresa se deu de forma indevida. O Sr. Pregoeiro comunicou o prazo de três dias para protocolo do recurso. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, cuja ata vai assinada pelo Pregoeiro, pelos membros da Equipe de Apoio e representantes dos licitantes relacionados.

**ASSINAM:
LICITANTES**

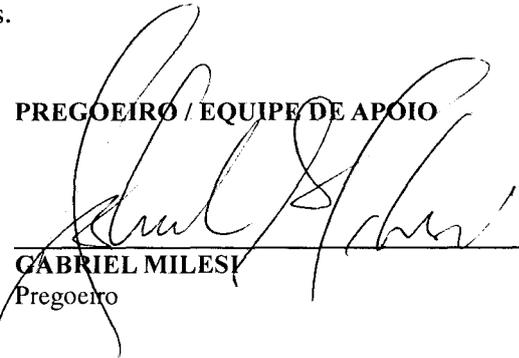


CEL SO DO NASCIMENTO LOPES
RG: [REDACTED]
4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA.

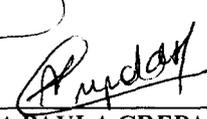


TIAGO DIOGO BUENO
RG: [REDACTED]
SONNER SISTEMAS DE INFOMÁTICA LTDA.

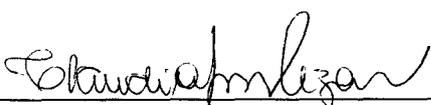
PREGOEIRO / EQUIPE DE APOIO



GABRIEL MILESI
Pregoeiro



ANA PAULA CREPALDI BUENO



CLAUDIA G. M. CEZAR



THIAGO M. DE ALMEIDA GIOLO



PROCESSO Nº 74.143

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2016

**RELATÓRIO DE ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS SISTEMAS DA
LICITANTE 4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA.**

Em atendimento ao item 6 do Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº 01/2016, foi realizada demonstração dos sistemas pela empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda nesta data, e nós, servidores do Setor de Compras e Licitações, informamos que solicitamos, por amostragem, a demonstração dos seguintes itens, constantes do item 7 do Anexo I:

- Cadastro de objetos, validando se a mesma descrição já está cadastrada, alertando o usuário e permitindo a emissão de relatório dos objetos previamente cadastrados;
- Cadastro das justificativas de julgamento das licitações;
- Única tela para geração de processo de licitação, identificando número do processo administrativo, modalidade, objeto e fornecedores;
- Geração de proposta de compras através de planilha eletrônica;
- Existência de tela para acompanhamento de processos licitatórios;
- Permitir que um fornecedor possa ter sua proposta desclassificada em apenas um item ou toda a proposta, indicando o motivo da desclassificação, trazendo estas informações no Mapa de Preços, e ao julgar o processo não haja permissão para adquirir tal item do fornecedor desclassificado;
- Permitir a geração de Ordens de Empenhos Globais referentes à licitação, apenas da quantidade/ valor referente ao exercício orçamentário corrente;
- Permitir exclusão de ordens de empenho, que consiste na Exclusão Total quando houver geração incorreta, bloqueando a operação de exclusão caso esta esteja empenhada;
- Ao utilizar controle de contratos, não permitir que a Ordem de Empenho seja emitida caso o Contrato não esteja lançado no sistema;
- Possibilidade de controle dos contratos e aditamentos por período de vencimento;
- Existência de uma única tela para cadastro de contratos licitatórios;
- Existência de uma única tela para cadastro de aditamento de contrato licitatório;
- Existência de tela para realização de rescisão contratual;
- Permissão e controle das licitações na modalidade pregão presencial;
- Julgamento por item e por lote;
- Possibilidade de digitação de propostas por item ou por fornecedor;
- Possibilidade de suspensão e ativação do pregão nas fases de credenciamento, digitação de proposta, constando em ata a justificativa e o horário de paralisação e retorno do andamento do certame;
- Existência de meios de identificação dos fornecedores quando houver concorrência de ME ou EPP;
- Possibilidade de suspensão e ativação do certame por eventuais períodos durante a etapa de lances;



Câmara Municipal de Jundiaí

São Paulo

- Emissão automática da Ata da Sessão Pública, permitindo escolha de modelos conforme a situação do Pregão;
- Simulação de uma sessão de pregão presencial, com cadastro e credenciamento de licitantes, digitação de propostas, etapas de lances, ocorrências de suspensão, declínio de licitante e declaração de vencedor do item;
- Integração com o módulo de contabilidade para permitir a vinculação de produtos aos elementos e subelementos da despesa, e para visualizar o saldo de dotação ao emitir solicitação de compras, bem como para validar o saldo da ficha ao emitir ordens de empenho;
- Integração com o módulo da contabilidade, para visualizar o Saldo de Dotação ao emitir solicitação de compras e para validar o saldo da ficha ao emitir Ordens de Empenho, não permitindo assim que sejam geradas ordens de empenho sem saldo de dotação disponível, e
- Emitir relatório de compras por modalidade, permitindo filtrar por período, fornecedor, objeto e modalidade de compra, trazendo as informações atualizadas até o período escolhido.

Após a demonstração dos itens acima selecionados aleatoriamente, constatamos que o sistema de Compras e Licitação da empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda. atendeu aos requisitos e às especificações técnicas do edital.

Jundiaí, 13 de abril de 2016.

CLAUDIA G. M. CEZAR
Agente de Serviços Técnicos

MÁRCIO LUIZ CERACHIANI
Assessor de Serviços Técnicos

THIAGO M. A. GILO
Agente de Serviços Técnicos



Câmara Municipal de Jundiaí
São Paulo

PROCESSO Nº 74.143

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2016

**RELATÓRIO DE ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS SISTEMAS DA
LICITANTE 4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA.**

Em atendimento ao item 6 do Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº 01/2016, foi realizada demonstração dos sistemas pela empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda. nesta data, e nós, servidores do Setor de Informática e do Setor Financeiro, informamos que solicitamos por amostragem, a demonstração dos seguintes itens, constantes do item 7 do Anexo I.:

Portal da Transparência

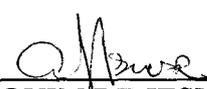
- planejamento e arquitetura de informação do Portal da Transparência desenvolvido com *software* de gerenciamento de conteúdo e concepção gráfica;
- integração com o sistema contábil para importação de dados contábeis e financeiros;
- caráter de livre acesso das informações, com consulta pública que dispense cadastramento de usuário e senha, em formato de tela de consulta interativa para os consulentes;
- possibilidade de aumento e supressão a qualquer momento, mediante solicitação à contratada, de todos os campos e formas de consultas;
- responsabilidade da contratada pelas informações disponibilizadas e forma de carga, não devendo envolver qualquer ação de funcionários da Casa;
- conteúdo mínimo, conforme edital, das informações e consultas quanto à despesa do órgão (despesas orçamentárias, execução extraorçamentária e restos a pagar), quanto à receita do órgão, quanto à gestão de recursos humanos do órgão e quanto à gestão de suprimentos e licitações.

Após a demonstração dos itens acima selecionados, constatamos que o sistema de Portal da Transparência da empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda. atendeu aos requisitos.

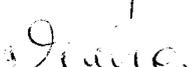
Jundiaí, 13 de abril de 2016



EVALDO HILÁRIO CORRÊA
Assessor de Informática



ADRIANA JOAQUIM DE JESUS RICARDO
Agente de Serviços Técnico



ANDREA AP. A. SALLES VIEIRA
Agente de Serviços Técnico



Câmara Municipal de Jundiaí

São Paulo

PROCESSO Nº 74.143

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2016

RELATÓRIO DE ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS SISTEMAS DA LICITANTE 4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA.

Em atendimento ao item 6 do Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº 01/2016, foi realizada demonstração dos sistemas pela empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda nesta data, e eu, servidora do Setor de Controle Interno, informo que solicitei, por amostragem, a demonstração dos seguintes itens, constantes do item 7 do Anexo I:

RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO – RESULTADO DAS ANÁLISES/ MONITORAMENTO DA GESTÃO

- Prover para o controle interno, tela cadastral das informações a serem monitoradas nos trabalhos de auditoria, perícia e verificação, baseados no manual básico – O Controle Interno do Município, publicado em Fev/2015.

INFORMAÇÕES CONTÁBEIS, FINANCEIRAS, PLANEJAMENTO E DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- Indicador financeiro para acompanhamento do gasto com despesa de pessoal em valores nominais, percentuais para o acompanhamento.

Após a demonstração dos itens acima selecionados aleatoriamente, constatei que o sistema de CONTROLE INTERNO da empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda. atendeu aos requisitos e às especificações técnicas do edital.

Jundiaí, 13 de abril de 2016.

ANDRÉA A.A. SALLES VIEIRA
Assessor de Serviços Técnicos



PROCESSO Nº 74.143

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2016

**RELATÓRIO DE ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS SISTEMAS DA
LICITANTE 4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA.**

Em atendimento ao item 6 do Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº 01/2016, foi realizada demonstração dos sistemas pela empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda nesta data, e nós, servidores do Setor de Contabilidade Pública e Tesouraria, informamos que solicitamos, por amostragem, a demonstração dos seguintes itens, constantes do item 7 do Anexo I:

PLANEJAMENTO, ELABORAÇÃO E PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- Permitir a geração da proposta orçamentária da despesa, integrada com a PPA e LDO, fazendo as seguintes validações:
- não permitir cadastrar uma despesa com uma categoria econômica que não pertença ao plano de contas do sistema AUDESP
- não permitir cadastrar uma despesa que não esteja relacionada no PPA e LDO, a não ser aquelas despesas que a própria legislação permite
- quando a dotação possuir a mesma estrutura, porém, somente com a fonte de recurso diferenciada o sistema deverá registrar duas dotações distintas;
- Na rotina da abertura do orçamento, deve disponibilizar opção de transportar todas as notas de despesa, sejam orçamentárias ou extra orçamentárias, inclusive as notas de empenho que irão passar como restos a pagar, sendo que, estas notas devem ser transportadas com a mesma numeração, data de emissão, histórico de origem. Permitir ainda no início do exercício, que o usuário escolha qual item deverá ser aberto, por exemplo, orçamento, saldo financeiro, restos a pagar, e outros itens necessários para a execução orçamentária

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

- No momento da emissão da nota de empenho, permitir o cadastramento das retenções/descontos de receitas, com a opção de impressão automática da guia de receita, e também da nota de despesa extraorçamentária vinculada àquela retenção, quando for o caso;
- O empenho deverá ser automaticamente relacionado ao contrato de despesa (conforme tipos do sistema AUDESP) para envio ao sistema AUDESP, através da vinculação do empenho ao processo administrativo previamente cadastrado;
- Permitir no pagamento da despesa, que possam lançar numa única tela, qualquer quantidade de número de empenhos a serem pagos, qualquer quantidade de números de retiradas de bancos, inclusive bancos e contas diferentes, sem necessidade de um prévio cadastro, onde o sistema só poderá finalizar a transação se o total de recursos (soma dos saques + retenções / descontos) for igual ao total das despesas (notas de empenho a serem pagas);
- Transferência entre contas, utilizando código do ofício onde o sistema deverá carregar as informações de depósito, retirada e valor conforme ofício feito;



Câmara Municipal de Jundiaí

São Paulo

- Rotina de conciliação bancária, com a informação do saldo de banco, do saldo conciliado, e com a opção para cadastramento das movimentações pendentes, encontradas no extrato bancário, e ainda não contabilizadas, caso a conciliação esteja finalizada, não permitir qualquer movimentação anterior à data de fechamento da conciliação.

CONTABILIDADE

- Utilizar plano de contas único padronizado conforme disponibilizado pelo sistema AUDESP já com as devidas alterações, adaptações para atendimento ao plano de contas aplicadas ao setor público – PCASP e também Plano de Contas específico do Ministério da Previdência Social

- Emitir os seguintes documentos conforme Lei 4320/64 e Modelos AUDESP: - ANEXO I

LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL

- Preenchimento automático e consolidado do SICONFI e Planilha RGF Quadrimestral ou Semestral, para transmissão pelo usuário no site de declarações do SICONFI.

EXPORTAÇÃO DE DADOS PARA OUTRAS ENTIDADES

- Preenchimento automático e consolidado do SICONFI (Planilha DCA – Balanço Anual), para transmissão pelo usuário no site de declarações do SICONFI.

Após a demonstração dos itens acima selecionados aleatoriamente, constatamos que o sistema de Contabilidade Pública e Tesouraria da empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda. atendeu aos requisitos e às especificações técnicas do edital.

Jundiaí, 13 de abril de 2016.

ADRIANA J. DE JESUS RICARDO
Agente de Serviços Técnicos

ANDRÉA A.A. SALLES VIEIRA
Assessor de Serviços Técnicos



PROCESSO Nº 74.143

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2016

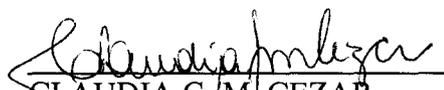
**RELATÓRIO DE ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS SISTEMAS DA
LICITANTE 4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA.**

Em atendimento ao item 6 do Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº 01/2016, foi realizada demonstração dos sistemas pela empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda nesta data, e eu, servidora do Setor de Almoarifado, informo que solicitei, por amostragem, a demonstração dos seguintes itens, constantes do item 7 do Anexo I:

- Integração com o módulo de compras e licitações para o lançamento automático de notas de entrada (rotativas ou para estoque) a partir das ordens de empenho emitidas, além dos cadastros de unidades de medida, grupo e catálogo de materiais e serviços;
- Possuir total integração ao Sistema de Compras e Licitações, bastando informar o número da Ordem de Empenho, para carregar todos os dados da Ordem para o lançamento de entrada ou Consumo Direto, sendo necessário informar apenas o número da Nota Fiscal e o Centro de Custo quando for o caso;
- Permitir no Cadastro de Materiais, inativar um item que não será mais utilizado;
- Processar as requisições de materiais, que podem ser geradas em todos os setores/ departamento do órgão público interligados por rede informatizada, visualizando almoxarifado, centro de custo, data da requisição, código produto, saldo disponível, quantidade, unidade de medida e descrição do produto, oferecendo a opção de visualizar a impressão;
- Emitir inventário por almoxarifado, e
- Permitir gerenciamento integrado do estoque de materiais, com emissão de balancete, atendendo-se às exigências do Projeto AUDESP, com possibilidade de detalhamento dos tipos de movimento e dos planos contábeis de saída.

Após a demonstração dos itens acima selecionados aleatoriamente, constatei que o sistema de Almoarifado da empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda. atendeu aos requisitos e às especificações técnicas do edital.

Jundiaí, 13 de abril de 2016.


CLÁUDIA G. M. CEZAR
Agente de Serviços Técnicos



PROCESSO Nº 74.143

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2016

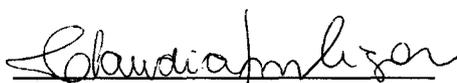
**RELATÓRIO DE ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS SISTEMAS DA
LICITANTE 4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA.**

Em atendimento ao item 6 do Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº 01/2016, foi realizada demonstração dos sistemas pela empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda nesta data, e eu, servidora do Setor de Patrimônio, informo que solicitei, por amostragem, a demonstração dos seguintes itens, constantes do item 7 do Anexo I:

- Integração com o módulo de gestão orçamentária e contábil, exigindo vinculação dos empenhos emitidos ao cadastro de aquisição dos bens, trazendo automaticamente o fornecedor e os dados da nota fiscal;
- Parametrização do cálculo de depreciação dos bens, por tipo de bem ou por bem individual, e cálculo mensal/ relatório da depreciação;
- Controle do saldo financeiro do empenho ao fazer a sua vinculação na aquisição do bem;
- Tela para consulta de bens permitindo filtrar os dados por período de Aquisição/incorporação, faixa de bens, fornecedor, nota fiscal, ordem de compra, empenho, grupo do bem, tipo do bem, local e/ou estado de conservação, sendo os campos de refino da pesquisa;
- Tela para consulta de bens através do número da nota fiscal, com possibilidade de aplicação de filtros diversos;
- Tela única para emissão de relatórios de bens por grupo, tipo, local, fornecedor, data de aquisição, data de baixa, permitindo a aplicação de filtros diversos sobre essas informações;
- Relatório de dados para lançamento contábil, permitindo a impressão por plano contábil PCASP, possibilitando a seleção de grupo de bens, impressão do relatório por período, com movimentos atualizados até a data informada; e
- Ficha cadastral do bem, com todos os dados cadastrais, permitindo a aplicação de filtros diversos, bem como a impressão de um único bem por página ou sequencial.

Após a demonstração dos itens acima selecionados aleatoriamente, constatei que o sistema de Patrimônio da empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda. atendeu aos requisitos e às especificações técnicas do edital.

Jundiaí, 13 de abril de 2016.


CLAUDIA G. M. CEZAR
Agente de Serviços Técnicos



DECLARAÇÃO

Declaramos, para atendimento ao Edital do Pregão Presencial nº 01/2016, que a empresa “4R Sistemas & Assessoria Ltda.”, durante a apresentação do sistema de Administração de Recursos Humanos, realizada nesta data, executou satisfatoriamente os itens abaixo elencados, devidamente subtraídos aleatoriamente do Termo de Referência lavrado pela Assessoria de Informática da Casa.

- 1. Demonstração de cálculo mensal de comissionados e efetivos, exemplificando 13º salário, possibilitando a manutenção do cálculo, com a opção de bloqueio, prevendo as devidas contribuições previdenciárias do regime geral, regime próprio e IRRF;*
- 2. Integração entre folha e contabilidade;*
- 3. Emissão de relatórios de prontosuários, por tipo, por data, por funcionário, outras formas de agrupamento;*
- 4. Realização de cadastro de níveis salariais;*
- 5. Execução de relatório “SEFIP”, permitindo diferentes vínculos empregatícios, incluindo os autônomos;*
- 6. Parametrização de cálculos de limite de teto salarial vigente, quando for o caso;*
- 7. Execução de rotina de fechamento de folha de pagamento, que após o lançamento e conferência de eventos, impeça a inclusão e/ou alteração de qualquer novo cálculo, inclusive via manutenção;*
- 8. Elaboração de cálculo de diferença salarial, em virtude de reajuste salarial, permitindo a escolha de eventos incidentes, de forma a comparar, inclusive, aos meses anteriores;*
- 9. Efetuação de controle de vantagens, tais como: férias-prêmio e férias, através de alertas e relatórios, demonstrando situações de ocorrências (perdas).*

Jundiaí, 13 de abril de 2016.

LUCIANA MENDES PEREIRA RIVELLI AMELIO
Assessor de Serviços Técnicos

CRISTIANE GAINO BENEDETTI
Agente de Serviços Técnicos

GISLAINE APARECIDA BARBOSA
Agente de Serviços Técnicos



PROCESSO Nº 74.143

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2016

**RELATÓRIO DE ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS SISTEMAS DA
LICITANTE 4R SISTEMAS & ASSESSORIA LTDA.**

Em atendimento ao item 6 do Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº 01/2016, foi realizada demonstração dos sistemas pela empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda nesta data, e nós, servidores do Setor de Transportes/ Frota, informamos que solicitamos, por amostragem, a demonstração dos seguintes itens, constantes do item 7 do Anexo I:

MANUTENÇÃO

- Permitir o cadastramento de Prestadoras de Serviços, contendo os seguintes itens: Descrição, Nome do Responsável, Telefone e Fax;
- Permitir o cadastramento do Tipo de Ocorrência, com o seguinte item: Descrição;
- Permitir o cadastramento do Tipo de Revisão, com o seguinte item: Descrição;
- Permitir o Registro de Revisões Preventivas dos Veículos, contendo os seguintes itens: Tipo de Revisão, Data e Kilometragem na Revisão, Data e Kilometragem da Próxima Revisão, Nome do Responsável e se foi Efetuada (Sim/Não);
- Permitir o Registro de Multas de Trânsito dos Veículos, contendo os seguintes itens: Data da Multa, Descrição, Data de Vencimento, Motorista, Recurso (Sim ou Não), Descrição do Recurso, Data de Pagamento, Valor da Multa;
- Permitir o Registro de Ocorrências dos Veículos, contendo os seguintes itens: Data e Hora da Ocorrência, Tipo de Ocorrência, Motorista, KM Atual e da Próxima Ocorrência, Data da Garantia, Descrição do Óleo, Troca de Óleo e Filtro, Número da Requisição ou Nota Fiscal, Valor da Ocorrência, Prestadora de Serviços, Observações e Baixa (se efetuado – Sim/Não);

RELATÓRIOS

- Prestadoras de Serviços, cadastradas contendo as seguintes informações: Código, Descrição, Responsável e Telefone;
- Tipos de Ocorrências cadastrados, contendo as seguintes informações: Código e Descrição;
- Tipos de Revisões cadastrados, contendo as seguintes informações: Código e Descrição;
- Despesas por Veículos podendo ser gerado utilizando os filtros de Busca por Data de Vencimento ou Pagamento, Período, Veículo e Tipo de Despesa, , contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Despesa, Valor, Data de Vencimento e Pagamento;
- Revisões por Veículo podendo ser gerado utilizando os filtros de Busca por Data da Revisão ou Próxima Revisão, Período, Veículo e Tipo de Revisão, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Tipo de Revisão, Data da Revisão e da Próxima, Km da Revisão e da Próxima e Responsável;
- Multas por Veículo podendo ser gerado utilizando os filtros de Busca por Data da Multa, Vencimento ou Pagamento, Período, Veículo e Motorista, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Data da Multa, Vencimento e Pagamento, Valor, Motorista, Descrição da Multa e Descrição do Recurso;



Câmara Municipal de Jundiá

São Paulo

- Ocorrências por Veículo (agrupado por Veículo) podendo ser gerado utilizando os filtros de Busca por Data da Ocorrência ou Data da Garantia, Período, Veículo, Tipo de Ocorrência, Motorista, Prestadora e Secretaria, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Secretaria, Data e KM atual da Ocorrência, KM Próxima Ocorrência, Valor do Filtro de Óleo, Valor do Filtro de Combustível, Valor do Óleo Diferencial, Valor e Descrição da Ocorrência e Prestadora de Serviço;
- Balancete Sintético podendo ser gerado utilizando os filtros de Período, Veículo, Agrupamento e Centro de Custo contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Km Inicial, KM Final e Total KM do Roteiro, KM Inicial, KM Final e Total KM do Abastecimento, Quantidade de Litros, Valores das Despesas, Valor das Ocorrência, Valor das Multas, Valor das Revisões, Valor dos Abastecimentos e Totais;

FROTA

- Permitir o cadastramento de Cidades, contendo os seguintes itens: Descrição e Sigla do Estado;
- Permitir o cadastramento de Destinos, contendo os seguintes itens: Descrição do Local, Cidade, Endereço, Número, Complemento, Bairro, CEP e Telefone/Fax;
- Permitir o cadastramento do Tipo de Combustível, com o seguinte item: Descrição;
- Permitir o cadastramento do Tipo de Veículo, com o seguinte item: Descrição;
- Permitir o cadastramento de Motoristas, contendo os seguintes itens: Nome, Função do Motorista, Número do C.P.F., Número da C.N.H., Categoria da CNH, Data de Habilitação e Vencimento da C.N.H. Número do R.G., Órgão emissor do R.G., Data de Emissão do R.G., Sexo, Número da Matrícula do Funcionário, Secretaria, Tipo do Funcionário (servidor ou terceirizado) e Ativo (Sim/Não);
- Permitir o Registro de Abastecimentos, contendo os seguintes itens: Data de Abastecimento, Número de Requisição ou Nota Fiscal, Veículo, Motorista, Combustível, Centro de Custo, Prestador ou Tanque de Combustível (quando utiliza armazenamento), Litros, Valor do Abastecimento, Quilometragem ou Hora Uso e campo de Observações, gerando histórico dos abastecimentos do Veículo e calculo da Média de Consumo;
- Permitir o Registro de Roteiros, contendo os seguintes itens: Veículo, Motorista, Destino, Motivo de Viagem, Centro de Custo, Data e Hora de Saída, Data e Hora de Retorno, Quilometragem de Saída, Quilometragem de Retorno, Quilometragem Estimada, e campo de Observações, gerando o histórico dos Roteiros do Veículo;
- Permitir a Manutenção no Preço (Valor) do Combustível lançado por Período, Tipo de Combustível e Valor Atual (do Litro);

RELATÓRIOS

- Cidades cadastradas, contendo as seguintes informações: Código, Descrição e Sigla do Estado;
- Abastecimentos Lançados (Detalhado) podendo ser gerado utilizando os filtros de Período, Veículo, Motorista e Prestadora, contendo as seguintes informações: Placa e Modelo do Veículo, Combustível, Total KM de Percursos, Litros por Tipo de Combustível (Álcool, Gasolina e Diesel), Custo do Combustível, KM Atual do Veículo, Média de Consumo e Motorista. Permitir que este relatório seja gerado em formato do Libreoffice Calc (ods), e
- Roteiros Lançados podendo ser gerado utilizando os filtros de Período, Veículo, Motorista, Destino, Motivo e Centro de Custo, contendo as seguintes informações: Descrição do Veículo, Data, Hora e KM de Saída, Data, Hora e KM de Retorno, KM Estimada, Motorista, Destino e Motivo de Viagem.



Câmara Municipal de Jundiaí

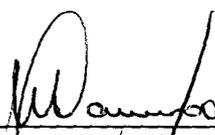
São Paulo

Após a demonstração dos itens acima selecionados aleatoriamente, constatamos que o sistema de Controle de Frota da empresa licitante 4R Sistemas & Assessoria Ltda. atendeu aos requisitos e às especificações técnicas do edital.

Jundiaí, 13 de abril de 2016.



CLAUDINEI FIORANTE
Agente Especial de Transportes



WILSON ALVES DE CAMPOS
Agente Especial de Transportes