



Processo: 84.532/2020

Pregão Nº: 03/2020

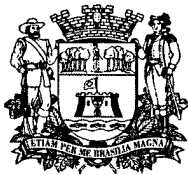
Objeto: CESSÃO DE DIREITO (LOCAÇÃO) DE SOFTWARE COM SISTEMA DE GESTÃO PÚBLICA ABRANGENDO A IMPLANTAÇÃO CONJUNTA DOS SISTEMAS DE COMPRAS E LICITAÇÕES, CONTABILIDADE PÚBLICA E TESOUREARIA, ALMOXARIFADO, PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE FROTAS, CONTROLE INTERNO E PORTAL DA TRANSPARÊNCIA.

PREÂMBULO

No dia **20 de maio de 2020**, às **09:00** horas, reuniram-se na CÂMARA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ, na sala de licitações, sito a RUA BARÃO DE JUNDIAÍ, Nº 128 CENTRO CEP nº 13.201-010, o Pregoeiro, Senhor **PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA FERREIRA**, e a equipe de apoio Senhoras **ANA PAULA CREPALDI BUENO**, **ÉRICA LOISE TOMAZINI**, **FÁTIMA APARECIDA MARTINI** e **GISLAINE APARECIDA BARBOSA**, designados conforme Portaria nº 4133, de 11 de maio de 2020, para a reabertura da Sessão Pública do Pregão em epígrafe.

Estavam presentes os representantes das empresas: 4R TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA., MPS SERVICE e CECAM CONSULTORIA. O Sr. Pregoeiro declarou reaberta a sessão e informou a composição da Comissão Técnica, a que faz menção o item 8.15 do instrumento editalício: **THIAGO MOREIRA DE ALMEIDA GIOLO** e **FÁTIMA APARECIDA MARTINI** (Sistema de Compras e Licitações); **ADRIANO CARNIER** (Sistema de Almoxarifado e Patrimônio); **GISLAINE APARECIDA BARBOSA** (Sistema de Administração de Pessoal e Folha de Pagamento); **SAMUEL CREMASCO PAVAN DE OLIVEIRA** (Sistema de Controle Interno de Portal da Transparência); **ADRIANA JOAQUIM DE JESUS RICARDO** e **LUCAS MARQUES LUSVARGHI** (Sistema de Contabilidade Pública e Tesouraria e Portal da Transparência), **ALESSANDRO PAVANI** (Sistema de Controle de Frotas).

Ato contínuo, o Sr. Pregoeiro informou que seriam demonstrados os sistemas da empresa MPS SERVICE, conforme especificações técnicas do edital. Iniciou-se a apresentação pelo **Sistema de Administração de Pessoal e Folha de Pagamento**, tendo sido demonstrados e analisados os seguintes itens: *a) folha de pagamento*: cálculo de férias; demonstração de perda de férias; sistema de geração de arquivos para AUDESP; débito de empréstimos consignados; pensão e inclusão de fórmulas para cálculo de pensão; lançamento de atestados; afastamentos; lançamentos de limites de tetos constitucional e previdenciário; critérios para reajuste salarial; cálculos para projeções futuras; rotina de fechamento de



folha de pagamento; férias prêmio; lançamentos bancários em geral e no sistema próprio da Caixa Econômica Federal; emissão de relatórios no leiaute próprio do Instituto de Previdência. *b) cadastro de pessoal:* e-Social e qualificação cadastral; tabelas de níveis salariais; ficha cadastral de funcionário; histórico funcional (prontuário, fé de ofício).

Quanto aos Sistemas de Almoxarifado e de Patrimônio, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a) patrimônio:* depreciação e valor residual; simulação de inclusão, baixa e transferência de bem; reavaliação de patrimônio; correções e alterações de lançamentos; relatório de inconsistência para conferência. *b) almoxarifado:* lançamento de entregas parciais de pedido e respectiva liquidação parcial; integração entre sistemas de almoxarifado, contabilidade e compras; inventários.

Quanto ao Sistema de Controle Interno, foram demonstradas as emissões de relatórios de controle interno, tais como informações contábeis, execução orçamentária, informações de suprimentos e de recursos humanos.

Quanto ao Sistema de Controle de Frota, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a)* controle de vencimento de habilitações e multas dos motoristas; *b)* controle de prazos para revisões e manutenções preventivas dos veículos; *c)* ordens de serviço (lubrificantes, combustíveis, manutenções); *d)* cadastros; *e)* relatórios diversos.

Nesse momento, o Sr. Pregoeiro suspendeu a sessão por uma hora, para intervalo de almoço. Ao retornar, foi apresentado o **Sistema de Compras e Licitações**, do qual foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a)* simulação de processos de compra por licitação e com dispensa; *b)* aditamentos e realinhamentos; *c)* integração com sistema AUDESP; *d)* relatório de saldo das dotações.

Quanto aos Sistemas de Contabilidade Pública e Tesouraria e do Portal da Transparência, foram demonstrados e analisados os seguintes itens: *a) contabilidade:* emissão de empenho, notas de despesas; auditoria eletrônica de órgãos públicos; contas a pagar; integração com sistema de compras. *b) Portal da Transparência:* "template" da página; upload das informações do banco de dados para o portal (automatização); formatos de exportação de arquivos.

Findas as apresentações, o Pregoeiro esclareceu que cada Comissão Técnica formalizará relatório próprio, apontando se as informações prestadas pela empresa licitante foram consideradas satisfatórias quanto ao atendimento aos requisitos descritos pelo Anexo 02 do Edital.

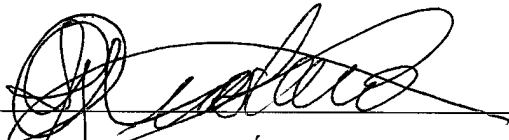
Comunicou que a sessão será suspensa e reaberta na sexta-feira, dia 22 de maio de 2020, às 9 horas, ocasião em que serão apresentados os relatórios, e, se o caso, aberto o envelope de habilitação e dada a oportunidade para eventuais recursos.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, cuja ata vai assinada pelo Pregoeiro, pelos membros da Equipe de Apoio e representantes dos licitantes relacionados.

ASSINAM:



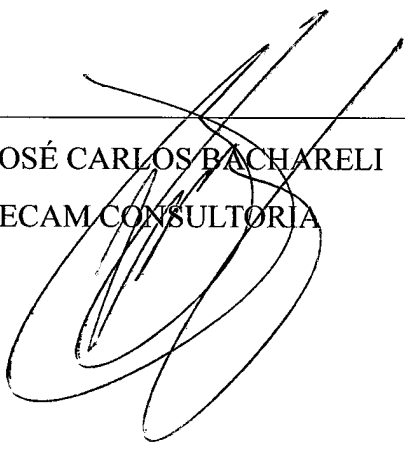
LICITANTES



SABINE GOBBI ANASTÁCIO
4R TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

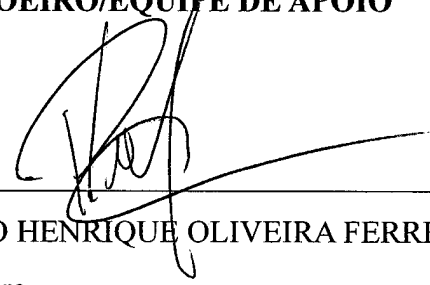


LUIS HENRIQUE CABRAL CLEMENTI
MPS SERVICE



JOSÉ CARLOS BACHARELI
CECAM CONSULTORIA

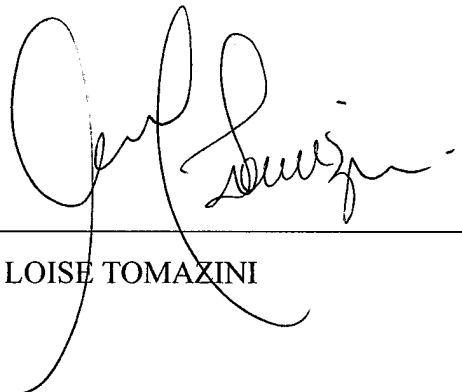
PREGOEIRO/EQUIPE DE APOIO



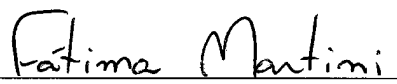
PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA FERREIRA
Pregoeiro



ANA PAULA CREPALDI BUENO



ÉRICA LOISE TOMAXINI



FÁTIMA APARECIDA MARTINI



GISLAÍNE APARECIDA BARBOSA



PROCESSO Nº 84.532/2020

Pregão Presencial nº: 03/2020

RELATÓRIO DE ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS SISTEMAS DA LICITANTE MPS SERVICE PROC E COLETA DE DADOS EIRELI ME

Em atendimento ao Item 09 do Edital do Pregão Presencial nº 03/2020, foi realizada demonstração dos sistemas pela empresa **MPS SERVICE PROC E COLETA DE DADOS EIRELI ME** nesta data, e nós, servidores do Setor de Compras/Licitações, informamos que solicitamos, por amostragem, a demonstração dos seguintes itens, constantes do Anexo 02:

5 - COMPRAS E LICITAÇÕES

1. CADASTROS: Fornecedores, unidades de medidas, usuários, produtos, centro de custo, modalidades de licitação. Justificativas das decisões, responsáveis por setor, relatórios dos cadastros.
2. MOVIMENTOS: Requisições de compras/serviços, abertura de processo de compras/serviços, digitação de propostas, direito de preferência conforme lei complementar, julgamento, ata de registro de preço, pedidos de empenhos, requisição de material, adjudicação/homologação, relatórios dos movimentos.
3. CONSULTAS: Licitações, requisições, pedidos contratos, processos.
4. CADASTRO DE CONTRATOS: Aditamento de contrato, rescisão de contrato, consulta de contratos, relatórios.
4. CADASTRO DE CONTRATOS: Aditamento de contrato, rescisão de contrato, consulta de contratos, relatórios.
5. PREGÃO: Cadastro do Pregão, credenciamento, pregão presencial, processar as etapas de lances, julgamento do pregão, ata do pregão, habilitação/homologação, relatórios.
6. AUDESP: Licitações conforme projeto Audesp, empenhos Audesp, execução da contratação para Audesp, parametrização do "I. D.", cadastro dos responsáveis pela liquidação, relatórios Audesp.
7. MANUTENÇÕES: Lista de atividades de compras/licitações para acesso às manutenções das inconsistências, erros de digitação, atualizações e similares.

Após a demonstração dos itens acima selecionados aleatoriamente, constatamos que o Sistema de Compras e Licitação da empresa licitante **MPS SERVICE PROC E COLETA DE DADOS EIRELI ME** atendeu aos requisitos e às especificações técnicas do Edital.

Jundiaí, 20 de maio de 2020.


THIAGO M. DE A. GIOLO

Chefe do Setor de Administração de Bens e Serviços


FÁTIMA APARECIDA MARTINI
Agente de Serviços Técnicos